



## **Huishoudelijk reglement**

### **Vivariumvereniging "Natuur in Huis" te Rijssen**

#### **Van het doel**

1. Als regel wordt door het bestuur minstens tien keer per jaar een bijeenkomst voor de leden georganiseerd ter bespreking van de liefhebberij.
2. Een actief aandeel van de leden op deze bijeenkomsten dient zoveel mogelijk te worden bevorderd.
3. De leden worden tenminste een week van tevoren van de te houden bijeenkomst in kennis gesteld.

#### **Van de leden**

1. Alvorens een lid als jeugdlid in te schrijven dient het bestuur zich ervan te overtuigen dat de betrokkene nog geen 18 jaar oud is; alsmede dat de ouders of voogd instemmen met de aanmelding als jeugdlid, door toevoeging copy ID van de wettelijk vertegenwoordiger.
2. Een jeugdlid wordt met ingang van de eerste dag van de maand volgende op die, waarin hij of zij de achttienjarige leeftijd heeft bereikt, als "volwassen" lid van de vereniging ingeschreven.
3. Indien het bestuur besluit het lidmaatschap van de vereniging aan een lid te ontnemen, geeft het van dit besluit schriftelijk kennis aan het lid, onder vermelding van de reden van dit besluit.
4. Binnen twee weken nadat het lid dit bericht heeft ontvangen, kan het per aangetekend schrijven aan het bestuur berichten dat het tegen dit besluit in beroep wenst te gaan bij de ledenvergadering.
5. Het bestuur is dan verplicht binnen één maand een daartoe strekkende ledenvergadering bijeen te roepen.
6. De contributie voor de vereniging bedraagt, per kalenderjaar van 1-1 t/m 31-12:
  - a. voor leden € 75,00 per jaar
  - b. voor jeugdleden € 30,00 per jaar
  - c. voor donateurs minimaal € 25,00 per jaar

***In deze bedragen, is voor de leden en jeugdleden de contributie aan de N.B.A.T. in begrepen.***

  - d. voor leden die geen "het Aquarium" willen ontvangen: € 45,00 per jaar
  - e. Deelname huiskeuring € 5,00 per vivarium
  - f. Deelname districtskeuring € 5,00 per vivarium
7. De contributie wordt jaarlijks, in de maand maart, door middel van incasso of factuur geïnd door de penningmeester van de vereniging. Op verzoek kan er in drie termijnen worden betaald, de betalingsmaanden zijn dan januari, mei en oktober.



8. Bij achterstand in de betaling van de contributie kan het bestuur het betrokken lid schorsen en hiervan kennis geven aan de Nederlandse Bond Aqua Terra, met het verzoek de toezending van het maandblad "het Aquarium" te staken.
9. Opzegging van het lidmaatschap ontslaat niet van de verplichting tot betaling van de contributie, verschuldigd tot het tijdstip waarop het lidmaatschap eindigt.
10. Ereleden hebben dezelfde rechten als gewone leden.

## **Van de ledenvergadering.**

1. Tot de jaarstukken behoren:
  - a. Het verslag van de secretaris over de werkzaamheden van het bestuur en over de toestand van de vereniging over het afgelopen jaar.
  - b. Het financieel verslag van de penningmeester en de begroting.
2. Door een in een vorige ledenvergadering benoemde commissie van twee leden, die geen lid mogen zijn van het bestuur, wordt een verslag uitgebracht aan de ledenvergadering die de jaarstukken behandelt, over de gehouden controle der gelden en het gevoerde financiële beleid van het bestuur.
3. De verkiezing van bestuursleden vindt in deze jaarvergadering niet plaats, dan na afhandeling van de jaarstukken.
4. De voorzitter heeft de leiding over de vergaderingen. Hij of zij kan spreektijd beperken; hij of zij kan de discussie over een onderwerp sluiten; niemand neemt aan de beraadslagingen deel, zonder daartoe van hem of haar het woord te hebben gekregen.
5. De voorzitter heeft de leiding van de werkzaamheden van het bestuur.  
De secretaris notuleert de vergaderingen en legt de notulen ter goedkeuring voor aan de volgende vergadering.  
Na goedkeuring en na het aanbrengen van eventuele gewenste wijzigingen worden deze door de voorzitter en de secretaris getekend.
6. De secretaris draagt zorg voor het ter vergadering aanwezig zijn van een presentielijst, vermeldende bij een ledenvergadering de namen van alle stemgerechtigde leden.  
Niemand geldt als aanwezig, dan nadat hij of zij de presentielijst heeft getekend.  
De secretaris is belast met de correspondentie, de ledenadministratie en het archief van de vereniging. Hij of zij is gehouden ten spoedigste de voorzitter in kennis te stellen van door hem ontvangen belangrijke stukken.
7. De penningmeester is belast met het beheer van de gelden van de vereniging en is daarvoor verantwoordelijk.  
Voor uitgaven boven € 150,00 vraagt hij vooraf goedkeuring aan de andere leden van het dagelijks bestuur.  
Hij of zij houdt behoorlijk boek van zijn beheer en brengt per kwartaal verslag uit aan het bestuur over de financiële stand van zaken van de vereniging.
8. De leden mogen het woord voeren, moties- amendementen en schriftelijke voorstellen in dienen deze worden behandeld in de eerst volgende ledenvergadering.



## Van de besluitvorming.

1. Stemming over personen geschiedt schriftelijk, door de leden, tenzij de vergadering de kandidaten bij acclamatie wenst te benoemen.
2. Tenzij de vergadering anders beslist, bepaalt de voorzitter of een stemming over zaken zal geschieden
  - a. Bij acclamatie
  - b. Mondeling
  - c. Schriftelijk met gesloten briefjes
3. Een persoon wordt geacht te zijn verkozen, respectievelijk een voorstel te zijn aangenomen of verworpen bij volstreekte meerderheid der stemmen, tenzij anders is voorgeschreven. Blanco stemmen zijn van geen waarde.
4. Indien bij een stemming over personen niemand de meerderheid heeft behaald, vindt een tweede stemming plaats.  
Wordt wederom geen meerderheid verkregen, dan heeft herstemming plaats tussen hen die bij de tweede stemming de meeste stemmen op zich hebben verenigd en wel tussen zoveel kandidaten als er plaatsen vermeerderd met één te vervullen zijn.
5. Bij staking van stemmen over personen beslist na herstemming het lot; over zaken beslist de voorzitter na de eerste stemming.
6. Ontbinding van de vereniging, mits één maand van te voren doorgegeven aan de secretaris van de N.B.A.T. en stelt twee vereffenaars aan om de zaken af te ronden.

## Van het huishoudelijk reglement.

7. In alle gevallen waarin noch door het huishoudelijk reglement, besluitenlijst, noch door een uitspraak van de ledenvergadering is voorzien, beslist het bestuur.

Voorzitter

G. Aversch

.....

Secretaris

J.W.G. Sprakel

.....

### Gebruikte afkortingen:

N.B.A.T.	Nederlandse Bond Aqua Terra
DB	Dagelijks bestuur
PLV	Plaatsvervangend
i.o.	in opleiding
BL	Besluitenlijst